



RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

Na **ALBA PÉREZ I SUBIRANA**, en qualitat d'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Navarcles, dicta la següent resolució:

FETS

S'ha produït un increment no esperat d'inscripcions d'alumnes a classes de cant i amb els mitjans actuals no es pot donar cobertura a aquestes classes.

Atès que no hi ha a l'escola cap professor/a que pugui assumir la docència d'aquestes especialitats i no existeix borsa de treball en vigor.

Atesa la impossibilitat de fer un procés selectiu reglat pel temps que es necessita per a la seva resolució, ja que aquest no es resoluria abans de l'inici de curs, i per poder prestar el servei a aquest alumnat,

FONAMENTS LEGALS

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya. (TRLMC), en especial els articles 291.1 i 291.3.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el Text Refós de la Llei del Estatut Bàsic del Empleat Públic. (EBEP)
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.(ET)
- Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitats financera (LOEPSF).
- Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic.

Correspon en tot cas als municipis la potestat reglamentària i d'autoorganització segons estableix l'article 4 de la Llei de Bases de Règim Local i 8.1.a) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

És competència de l'Alcaldeessa la direcció de tot el personal de la Corporació i acordar el seu nomenament, segons l'article 21 lletra h) de la LBRL i 53.i) del TRLMC.

És per tot això, que en ús de les meves atribucions,

RESOLC:

PRIMER.- CONSIDERAR que existeixen les causes que fan possible la contractació de personal no permanent regulades en els articles 291.1 i 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 23 d'abril.

SEGON.- OBRIR convocatòria durant **10 dies hàbils**, a partir de l'endemà de la publicació d'aquest decret al tauler d'anuncis de la corporació, per la presentació de candidatures per



Ajuntament de Navarcles

seleccionar garantint els principis constitucionals d'accés a la funció pública de capacitat, mèrit i igualtat de un/a Professor/a de Música, mitjançant contractació laboral temporal a temps parcial amb un contracte de substitució de persona treballadora fins finalitzar el procés selectiu per la seva cobertura definitiva.

Per presentar candidatura cal complir un dels supòsits següents:

- Disposar del Títol Superior o Professional de Música en especialitat de Cant, Pla d'estudis del 66.
- Disposar del Títol Superior de Música en Interpretació i/o pedagogia en especialitat de Cant més el Títol Professional de Piano, Pla d'estudis L.O.G.S.E. o L.O.E.

En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri competent.

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'hauran de presentar telemàticament a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament www.navarcles.cat apartat E-Tram/instància genèrica preferentment o bé presencialment al Registre de l'Ajuntament de Plaça de la Vila 1, Navarcles, en horari d'oficines.

En la sol·licitud caldrà indicar la voluntat de participar en la selecció i serà necessari adjuntar amb la mateixa:

- Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o identificació equivalent.
- Titulació requerida.
- Currículum Vitae.
- Vida laboral.

Degut a la urgència de cobrir el servei, **no s'obrirà període d'esmenes per aquelles persones que no hagin presentat tota la documentació obligatòria.**

Cas que la documentació estigui en poder de l'Ajuntament de Navarcles, la persona sol·licitant haurà d'indicar aquest extrem en la seva sol·licitud, tot dient en quin expedient o procediment consta el document al qual es fa referència.

Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud, les persones interessades donen el seu consentiment per al tractament de les dades de caràcter personal que siguin necessàries per participar en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés, d'acord amb la normativa vigent i especialment amb la llei orgànica de protecció de dades.

La selecció es durà a terme per una Comissió de valoració que comptarà amb un mínim de tres membres i un màxim de cinc amb la suficient capacitat tècnica i professional formada per personal de Recursos Humans i/o de l'Escola de Música i Arts Navarcles-Sant Fruitós, que actuaran amb imparcialitat i independència. Els membres de la comissió de valoració s'abstindran de participar si concorre alguna causa d'incompatibilitat.

Finalitzat el termini de presentació de candidatures es convocarà a aquells aspirants que hagin presentat la documentació a la realització d'unes proves de selecció que es faran el dia **3 de**



Ajuntament de Navarcles

setembre de 2025 a les 13 hores a l'Escola de Música i Arts, Navarcles-Sant Fruitós (Avinguda de la Generalitat número 1 de Navarcles) i que consistiran en una prova que consistirà en :

- Una sessió de cant clàssic
- Una sessió de cant modern

El/la candidat/a haurà de planificar i dur a terme cadascuna d'aquestes sessions, adreçades a un/a alumne/a principiant assignat/da per l'Equip Directiu del centre.

A l'inici de cada sessió, el/la candidat/a haurà de realitzar a l'alumne/a un escalfament vocal adequat a l'estil que es treballi (clàssic o modern), així com iniciar el treball a partir d'una **obra/material didàctic -una per a cada part de la prova- que l'aspirant haurà de fer arribar prèviament i abans del 25 d'agost de 2025**, a l'adreça de correu electrònic següent: ema.navarcles.santfruitos@gmail.com

A les partitures/material enviades, caldrà indicar clarament:

- Títol de l'obra o exercici.
- Autor/a o compositor/a.
- Indicar si es tracta de cant clàssic o modern.

La prova consistirà en dues parts clarament diferenciades:

1a part → sessió cant clàssic. Uns 10-15 minuts d'escalfament i tècnica vocal + 10-15 minuts de treball a partir del material/obra aportats.

2a part → sessió cant modern. Uns 10-15 minuts d'escalfament i tècnica vocal + 10-15 minuts de treball a partir del material/obra aportats.

La prova tindrà una puntuació global de 10 punts i per superar-la s'haurà d'obtenir un mínim de 5 punts i es valorarà d'acord amb la següents ítems:

Organització de la sessió pedagògica (2 punts)

Tenir objectiu/objectius de la classe – 1 punt

Demostrar un ordre en la seqüenciació de la classe i amb el tractament d'aquests objectius- 1 punt

Metodologia (7 punts)

Mostrar recursos pedagògics per aconseguir els objectius verbalitzats- 2'5 punts

Donar instruccions tècniques que ajudin a l'alumnat, demostrant-ho amb el propi instrument o amb altres recursos.- 2 punt

Comunicar-se amb els alumnes d'una manera clara, concisa, planera i mostrant empatia.- 1'5 punts

Potenciar el sentit musical, creatiu i expressiu de l'alumnat. - 1 punt

Valoració del resultat (1 punt)



Ajuntament de Navarcles

Transmetre motivació i valorar la millora del resultat amb l'alumne/a. - 1 punt

La prova es podrà complementar amb una entrevista personal si la Comissió ho considera necessari, que tindrà una valoració màxima de 2 punts. En cas d'existir empat entre els aspirants aquesta entrevista serà obligatòria.

Finalitzada la valoració la comissió publicarà al tauler d'anuncis de la corporació i de la pàgina web www.navarcles.cat les puntuacions ordenades de major a menor dels aspirants que han superat el procés i proposarà a l'Alcaldia la contractació laboral temporal urgent com a Professor/a de Música, amb un contracte de substitució de persona treballadora a temps parcial, fins finalitzar el procés selectiu per la seva cobertura definitiva de la persona que hagi obtingut major valoració.

La contractació que no podrà tenir una durada superior als 3 anys i quedarà subordinada a la disponibilitat de compliment de l'horari de prestació de servei estipulat per l'Escola i que el/la candidat/a proposat/da reuneixi les condicions exigibles en quant a capacitat funcional, compatibilitat, idioma (català nivell C i castellà) i habilitació exigibles per l'ingrés en la funció pública d'un lloc de treball del subgrup A2 i a disposar del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, d'acord amb allò establert a la LO 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, o signar la declaració jurada de que compleix amb el requisits per obtenir el certificat negatiu o donar el consentiment a l'Ajuntament de Navarcles perquè sigui aquesta administració pública que obtingui a través de la plataforma informàtica que correspongui el corresponent Certificat del Registre Central de Delinqüents Sexuals (Annex II d'aquest decret).

En cas que no sigui així, es proposarà al/la següent candidat/a amb major valoració.

TERCER.- COMUNICAR aquesta decisió a la representació dels treballadors, Servei Local d'Ocupació i intervenció.

QUART.- PUBLICAR aquesta resolució al tauler d'anuncis de la corporació i a la pàgina web.

CINQUÈ.- INFORMAR que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de el dia següent a la recepció de la notificació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Signatura,

L'alcalde
Alba Pérez i Subirana

En dono fe,
La secretària
Belén Roca Bach

(Document signat digitalment)



ANNEX 1

CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA A OCUPAR:

- Contracte laboral temporal de substitució de persona treballadora fins finalitzar el procés selectiu reglat per la seva cobertura definitiva que s'haurà de convocar.
- Jornada parcial de 7,69 hores setmanals (4 hores lectives, 1,23 presencials i 2,46 no presencials) equivalents al 20,51% de la jornada ordinària d'acord amb el calendari del centre.

Horari lectiu del curs 2025-2026: Dimecres de 17:45 a 21:45h

Els cursos posteriors s'acordarà l'horari d'acord amb l'Equip Directiu del Centre i les necessitats del servei, de manera que tant el dia de treball com les hores podrien variar.

- L'aspirant haurà de fer classes de Cant clàssic i Cant modern, Llenguatge Musical, Conjunt Coral/Cor.
- Es requereix transport privat pels desplaçaments que hi ha.
- Compromís d'assistència a les reunions programades el primer dijous de cada mes de les 9:45 a les 12:30h.
- Retribució: 386,62 euros bruts mensuals aprox. pagues extres a part.
- Incorporació: Dimecres 17 de setembre.
- Durada: Fins a finalitzar el procés selectiu que s'ha de convocar per la cobertura de la plaça de forma definitiva.

Funcions:

- Preparar i impartir classes teòriques i/o pràctiques tant col·lectives com individuals de cant, cor-conjunt coral, sensibilització i piano seleccionant els continguts, creant els materials didàctics o docents, i realitzant els exercicis, programant i preparant les classes i activitats educatives i efectuar la vigilància, control i assistència als alumnes durant el desenvolupament de les classes.
- Realitzar un seguiment individualitzat de l'evolució de cada alumne/a, mitjançant la correcció dels seus exercicis i les reunions de tutoria i orientació que siguin necessàries.
- Tutoritzar, preparar, avaluar i fer el seguiment de l'aprenentatge dels/les alumnes i emetre els informes corresponents.
- Cercar el material/recursos pedagògics més adequats i adaptar-los, si escau a les necessitats de l'alumnat elaborant dossiers de suport per a les assignatures impartides.
- Col·laborar en la programació i organització d'activitats extraescolars complementàries.



Ajuntament de Navarcles

- Realitzar composicions, harmonitzacions i instrumentacions de peces musicals per a ser interpretades pels/per les alumnes.
- Acompanyar a l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i adaptar la metodologia per assegurar l'assoliment dels objectius pedagògics.
- Participar en els òrgans unipersonals, col·legiats o de coordinació existents al centre com també a les juntes, comissions i reunions que siguin convocades pels/per les responsables del centre.
- Concertar i mantenir entrevistes amb els pares de l'alumnat per atendre dubtes i informar-los sobre l'evolució dels seus fills.
- Participar en l'organització i dur a terme activitats musicals als municipis on l'escola és present, tant en horari lectiu com no lectiu (caps de setmana).
- Substituir, en cas necessari, a altres docents en la seva absència.
- Elaborar gràfics, estadístiques i indicadors que permetin avaluar el seguiment de les activitats pròpies de la seva especialitat (avaluació de l'activitat docent, memòria, etc.).
- Preparar, condicionar i tenir cura dels equipaments, tallers, i materials necessaris pel desenvolupament de les activitats docents.
- Col·laborar en la realització dels tràmits administratius que afecten al Centre (matrícules, compra de material, fotocòpies, etc.) i en l'organització del funcionament del mateix.
- Col·laborar en la difusió de les activitats de l'escola.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.

I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.



ANNEX II

AUTORITZACIÓ A L'AJUNTAMENT DE NAVARCLES PER L'ACCÉS A LES DADES DEL REGISTRE CENTRAL DE DELINQUENTS SEXUALS MITJANÇANT PLATAFORMA D'INTERMEDIACIÓ DE DADES INFORMÀTICA

N.IF./N.I.E/PASSAPORT	Nom i Cognoms		Sexe
Data de Naixement	Població de Naixement	Província de Naixement	
Nom del Pare		Nom de la Mare	Menor d'edat

Als efectes de donar compliment a l'establert a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, i la Llei 45/2015, de Voluntariat, per treballar amb menors, AUTORITZO a l'AJUNTAMENT DE NAVARCLES, d'acord amb l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, accedeixi a les dades relatives a la meva persona que constin en el Registre Central de Delinqüents Sexuals, mitjançant la Plataforma d'intermediació de dades informàtica del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.