SECCIÓN II

ADMINISTRACIÓN LOCAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA

Ayuntamiento de Mungia

Aprobación de Bases específicas y convocatoria del proceso de estabilización por concurso-oposición derivado del artículo 2.1 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, para la provisión en propiedad de un puesto de: Profesor/a de Música/a, especialidad piano nivel 1, reservado a personal laboral, adscrito al Grupo A, subgrupo A2 (asimilado para personal laboral), con perfil lingüístico 3 de euskera con preceptividad.

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2.1 artikulutik eratorritako lehiaketa-oposaketa bidezko egonkortze-prozesuaren oinarri espezifikoak eta deialdia onartzea, lanpostu hau jabetzan betetzeko plaza bat:

Musika Irakaslea, 1. maila piano espezialitatekoa. . Lanpostuaren ezaugarriaK: lan-kontratudunentzat gordetako, A taldekoa, A2 azpitaldekoa(lan-kontratudunentzat asimilatua) eta derrigortasun-data beteta duen 3. hizkuntza-eskakizuna du ezarrita.

Ekonomia eta Finantza Arloko zinegotzi ordezkariak, 2022ko abenduaren , zenbakidun ebazpena onartu du. Ebazpenean honako hau xedatzen da:

LEHENENGOA Musika Irakaslea, 1. maila piano espezialitatekoa lanpostu bat jabetzan betetzeko lehiaketa-oposaketa bidez egonkortzeko salbuespenezko prozesua arautuko duten oinarri espezifikoak onartzea eta argitaratzea. Lanpostu hori lan kontratudunentzat dago gordeta, A taldekoa, A2 azpitaldekoa(lan-kontratudunentzat asimilatua) eta derrigortasun-data beteta duen 3. hizkuntza-eskakizuna du ezarrita.

BIGARRENA.- Lehiaketa-oposaketa bidez egonkortzeko salbuespenezko prozesurako deialdia egitea, Musika Irakaslea, 1. maila piano espezialitateko lanpostu bat jabetzan betetzeko. Lanpostu hori A taldekoa, A2 azpitaldekoa(lan-kontratudunentzat asimilatua) eta derrigortasun-data beteta duen 3. hizkuntza-eskakizuna du ezarrita.

EKONOMIA ETA FINANTZA ARLOKO ZINEGOTZI ORDEZKARIAK

Aprobación de bases específicas y convocatoria del proceso de estabilización por concurso-oposición derivado del artículo 2.1 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, para la provisión en propiedad de un puesto de:

Profesor/a de Música/a, especialidad piano nivel 1 , reservado a personal laboral, adscrito al Grupo A, subgrupo A2 (asimilado para personal laboral), con perfil lingüístico 3 de euskera con preceptividad.

La Concejala Delegada del Área Económica y Finanzas con fecha de diciembre de 2022, ha aprobado la siguiente Resolución número que en su resolutiva dispone lo siguiente:

PRIMERO. Aprobar y publicar las bases específicas que habrán de regir el proceso excepcional de estabilización por concurso – oposición para la provisión en propiedad de 1 puesto de la categoría de Profesor/a de Música/a, especialidad piano nivel 1 , reservado a personal laboral, adscrito al Grupo A, subgrupo A2 (asimilado para personal laboral), con perfil lingüístico 3 de euskera con preceptividad.

SEGUNDO.- Convocar proceso excepcional de estabilización por concurso - oposición para la provisión en propiedad de 1 puesto de la categoría de Profesor/a de Música/a, especialidad piano nivel 1 , reservado a personal laboral, adscrito al Grupo A, subgrupo A2 (asimilado para personal laboral), con perfil lingüístico 3 de euskera con preceptividad.

CONCEJALA DELEGADA DEL AREA ECONOMICA Y FINANZAS

Leire Bilbao

Mungin geure ikurrek

cve: BOB-2022h248-(II-6038)

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

20/2021 LEGEAREN 2.1 ARTIKULUARI LOTUTA, EPE LUZEKO BEHIN-BEHINEKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO PROZESU BEREZIAREN DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK. LANPOSTUA: MUSIKA IRAKASLEA, PIANO ESPEZIALITATEA, 1. MAILA.

1. – Deitutako plazak.
Lan-kontratudun langileentzat gordetako Musika irakaslearen (piano espezialitatea, 1. maila) lanpostu batetarako deialdia egiten da; A2 azpitaldeko (lan kontratudunentzat parekatua) A taldeari atxikia, txanda ireki bidez, honako banaketa honen arabera:

BASES ESPECÍFICAS DE LA CONVOCATORIA DEL PROCESO ESPECIAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN DERIVADO DEL ARTÍCULO 2.1. DE LA LEY 20/2021, CORRESPONDIENTE AL PUESTO DE PROFESOR/A DE MÚSICA, ESPECIALIDAD PIANO, NIVEL 1.

1.– Plazas convocadas.
Se convoca 1 puesto de la categoría Profesor/a de Música, Especialidad Piano, nivel 1 reservado a personal laboral, adscrito al Grupo A subgrupo A2 (asimilado para personal laboral) y por el turno libre, de acuerdo con la siguiente distribución:

PLAZA KOPURUA	LAN-KONTRATUDUN LANPOSTUA	AZPITALDEA	HIZKUNTZA-ESKAKIZUNA	DERRIGORTASUN-DATA	URTEKO SOLDATA GORDINA
NÚMERO DE PLAZAS	PUESTOS DE PERSONAL LABORAL	SUBGRUPO	PERFIL LINGÜÍSTICO	FECHA PRECEPTIVIDAD	RETRIBUCIÓN BRUTA ANUAL
1	Musika Irakaslea, Piano espezialitatea, 1. maila (%75 / Profesor/a de Música, especialidad Piano,nivel 1 (75%) LPZ kodea/Código RPT: 1070	A2 asimilatua A2 asimilado	3 HE/PL 3	2021-12-22 22-12-2021	27.647,07

2.– Parte hartzeko baldintzak.
2.1.– Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. apartatuan ezarritako baldintza orokorrak bete beharko dituzte.
2.2.– A2 azpitaldeko langileak hautatzeko deialdietan izena emateagatik ordaindu beharreko tasaren zenbatekoa: 14 euro.

2.3.– Oinarri orokorretako 2. h) apartatuan xedatutakoari lotuta, honako titulazio hau eskatzen da: Historia, Filosofia eta Letretan, Unibertsidadeko titulazinoa/Gradua eta/edo baliokidea izatea.

3.– Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak.
3.1.- Deialdi honen xede diren plazei lotutako lanpostuetan euskarako 3. hizkuntza-eskakizunak betekizun izan ahalko dira. Derrigortasun-data igarota duten lanpostuetan dagokien euskara maila izan beharko da.

3.2.- Era berean, deialdi honen xede diren lanpostuei lotutako zenbait lanpostuk baldintza espezifiko hauek izan ditzakete: 2.3 atalean aipatutako titulazio-betekizunak karneta.

Betekizun horiek oinarri orokorretako 2. eta 8. oinarrietan ezarritakoaren arabera egiaztatu beharko

2.– Requisitos de participación.
2.1.– Quienes aspiren a las plazas deben cumplir los requisitos establecidos con carácter general en el apartado 2 de las bases generales.
2.2.– El importe de la tasa por la inscripción en las convocatorias para la selección de personal de plazas del subgrupo A2 es: 14 euros.

2.3.– En relación a lo dispuesto en el apartado 2. h) de las bases generales, se exige la titulación Universitaria Media/Grado medio en Historia, Filosofía y Letras o Filología Vasca y/o equivalentes.

3.– Requisitos específicos para la adjudicación de puestos.
3.1.- En los puestos de trabajo asociados a las plazas objeto de esta convocatoria pueden ser requisitos de provisión los perfiles lingüísticos de euskera 3. El conocimiento del euskera es requisito de los puestos con fecha de preceptividad vencida.

3.2.- Asimismo, determinados puestos de trabajo asociados a las plazas objeto de esta convocatoria pueden tener asignados los siguientes requisitos específicos: los requisitos de titulación referidos en el apartado 2.3.

Los requisitos citados deberán ser acreditados de conformidad con lo establecido en la base 2 y 8 de las

Mungin geure ikurrek

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

dira.
4.– Hautaketa-prozesua.
Hautaketa-sistema lehiaketa-oposizioa izango da:

4.1. Oposizio fasea
Oposizio-fasean 2 proba egingo dira. Proba horiek nahitaezkoak eta baztertzaileak izango dira.

Oposizio-fasean gehienez ere 60 puntu eskuratu ahalko dira.

4.1.1.– Lehen proba:

Teoriko-praktikoa izango da eta bi zati izango ditu:

A zatia: galdetegi bat izango da eta erantzuteko hainbat aukera izango ditu. Galderak oinarri espezifiko hauen I. eranskineko gaitegi orokorraren ingurukoak izango dira.

Galdera horiek Mungiako Udalaren webgunean aurrerago argitaratuko diren galdera-multotik aterako dira.

B zatia: galdetegi bat izango da eta erantzuteko hainbat aukera izango ditu. Kasu teoriko-praktikoak izango dira eta oinarri espezifiko hauen I. eranskineko gaitegi espezifikoaren ingurukoak izango dira.

Probaren gehienezko balioa 15 puntukoa izango da (A zatiak 0-5 puntu artekoa eta B zatiak 0-10 puntu artekoa). Kanporatuta geratuko dira proba osoan 8 puntu edo gehiago eskuratzen ez dituztenak.

Proba egin eta gero, dagokion erabakia hartuta, erantzun zuzenak oinarri orokorren 6. apartatuan aipatutako lekuetan argitaratzeko aginduko du epaimahaiak.

4.1.2. Bigarren proba: Bi zati izango ditu.

A zatia: Programazio didaktiko bat aurkeztuko da.

Programazio didaktiko hori bakoitzari dagokion espezialitateari buruzkoa izango da, eta bertan ondokoak zehaztu beharko dira: helburuak, edukiak, balorazio irizpideak, metodologia eta gaitasunak lortzeko neurriak.

Programazio hori Musika Eskolako 2. mailako ikasturte baterako izango da, Euskal Autonomia Erkidegoko Musika Eskolen sorrera eta funtzionamendua arautzen duen 289/92 Dekretuak ezarritakoari jarraituta.

Epai-mahaiak edozein izangai ahozko froga bat egitera konbokatzeko ahalmena izango du epaimahaiak berak beharrezkotzat joko balu, hain zuzen ere aurkeztutako programazioa ahoz aurkezteko. Ariketa honi gehienez 20 puntu emango zaizkio.

bases generales.
4.– Proceso selectivo.
El sistema de selección será el de concurso-oposición:

4.1. Fase de oposición
La fase de oposición consistirá en la realización de 2 pruebas, de carácter obligatorio y eliminatorio.

La puntuación máxima alcanzable en la fase de oposición será 60 puntos.

4.1.1.– Primera prueba:

Será de carácter teórico-práctico y estará dividida en dos partes:

Parte A: consistirá en un cuestionario de preguntas con varias alternativas de respuesta que versarán sobre el temario general contenido en el Anexo I de las presentes bases específicas.

Las preguntas serán extraidas del conjunto de preguntas que se publicarán más adelante en la web del Ayuntamiento de Mungia.

Parte B: consistirá en un cuestionario de preguntas con varias alternativas de respuesta sobre casos teórico-prácticos relacionados con el temario específico contenido en el Anexo I de las presentes bases específicas.

La prueba tendrá un valor máximo de 15 puntos (de 0 a 5 puntos la parte A y 0 a 10 puntos la parte B). Resultarán eliminados quienes no obtengan una puntuación igual o superior a 8 puntos en el conjunto de la prueba.

El tribunal, una vez realizada la prueba y mediante la adopción del correspondiente acuerdo, dispondrá la publicación de las respuestas correctas en los lugares señalados en el apartado 6 de las bases generales.

4.1.2. Segunda prueba: Estará dividida en dos partes.

Parte A: Consistirá en la presentación de una programación didáctica.

La programación didáctica hará referencia a una especialidad por la que se participa, y en ella deberán especificarse los objetivos, contenidos, criterios de evaluación, metodología y contribución al desarrollo de competencias.

Esta programación se corresponderá con un curso escolar de Nivel 2 de Escuela de Música según Decreto 289/92 por el que se regula la creación y funcionamiento de las Escuelas de Música en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

El tribunal tendrá la potestad de convocar a cualquier aspirante a realizar una defensa oral de la programación presentada si así lo viera necesario.
Este ejercicio se valorará sobre un máximo de 20

Mungin geure ikurrek

cve: BOB-2022h248-(II-6038)

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

B zatia: II. mailako ikasle bati instrumentu-klase praktiko bat ematea, II. mailako lehen klaseari dagokiona.

Ariketa honi gehienez 25 puntu emango zaizkio.

puntos.

Parte B: Impartición de una clase práctica de instrumento a un alumno de nivel II, correspondiente a la primera clase del Nivel II.
Este ejercicio se valorará sobre un máximo de 25 puntos.

Probaren gehienezko balioa 45 puntukoa izango da (A zatiak 0-20 puntu artekoa eta B zatiak 0-25 puntu artekoa). Kanporatuta geratuko dira proba osoan 25 puntu edo gehiago eskuratzen ez dituztenak.

La prueba tendrá un valor máximo de 45 puntos (de 0 a 20 puntos la parte A y 0 a 25 puntos la parte B). Resultarán eliminados quienes no obtengan una puntuación igual o superior a 25 puntos en el conjunto de la prueba.

Proba egin eta gero, dagokion erabakia hartuta, oinarri orokorren 6. apartatuan aipatutako lekuetan argitaratzeko aginduko du epaimahaiak.

El tribunal, una vez realizada la prueba dispondrá la publicación de los resultados en los lugares señalados en el apartado 6 de las bases generales.

4.1.3. Hirugarren proba, euskara proba: derrigorrezkoa eta baztertzailea izango da derrigorrezko 3. hizkuntza-eskakizuna duten plazei lotutako lanpostuak lortu nahi dituzten hautagaientzat; aldiz, borondatezkoa eta ez-baztertzailea izango da nahitaezkoa ez den 3. hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuak dituzten plazak lortu nahi dituztenentzat. Proba honen helburua betiere euskararen jakite-maila zehaztea eta egiaztatzea izango da.

4.1.3. Tercera prueba, prueba de euskera: de carácter obligatorio y eliminatorio para las y los aspirantes que opten a las plazas con puestos de trabajo asociados, con perfil lingüístico 3, de carácter preceptivo, y de carácter voluntario y no eliminatorio para las personas que opten a las plazas con puestos de trabajo asociados con perfil lingüístico 3 de carácter no preceptivo. Dicha prueba consistirá en determinar y acreditar en todo caso el conocimiento del euskera al referido nivel.

Proba honetan Gai edo Ez gai emaitza emango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten plazak lortu nahi dituztenentzat. Hizkuntza-eskakizunik bete behar ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

Esta prueba se calificará de Apto o no Apto para aquellas personas que opten a las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo. Cuando no fuera exigible el cumplimiento de perfil lingüístico alguno, el conocimiento del euskera será considerado como mérito.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta badago, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio, berariaz, Mungiako Udalari erregistro horretan egiazta dezan.

Cuando figure acreditado en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, no habrá que acreditarlo, para lo cual la persona participante autorizará expresamente al Ayuntamiento de Mungia a su comprobación en el citado registro.

Erregistro horretan egon ez arren, euskarako beste edozein titulu edo ziurtagiri baliozkotuta izanez gero (euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 DEKRETUAren arabera), agiri hori aurkeztu egin beharko da.

No obstante, sí deberá aportarse cualquier otro título o certificado de euskera no incluido en dicho registro, pero sí convalidado de acuerdo al Decreto 297/2010 de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de euskera, y su equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

Apirilaren 3ko 47/2012 DEKRETUAk, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko denak xedatutakoaren babesean, 3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB-Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

Quienes pretendan acreditar el perfil lingüístico 3 al amparo de lo dispuesto en el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica correspondiente. A estos efectos, únicamente se reconocerán aquellas exenciones que se hayan validado en el RUTCE-Registro Unificado de Títulos y Certificados de Euskera.

Mungin geure ikurrek

cve: BOB-2022h248-(II-6038)

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

4.1.4.– Proben garapena.

Eskala, azpieskala edo kategoria bakoitzeko hautagaiei deialdi bakarra egingo zaie probetarako. Epaimahaiak, hautapen probetan aukera eta tratu berdintasuna bermatzeko, proben deialdiko baldintzak aldatu ahal izango ditu haurdunaldi, erditze edo ezinbesteko bestelako arrazoiak direla-eta proba egitera joan ezin diren pertsonentzat. Inguruabar horiek, ahal den heinean, proba egin aurretik jakinarazi beharko zaizkio epaimahaiari, eta justifikazio agiriak atxiki beharko dira.

Epaimahaiak proba egiteko denbora eta bitartekoak egokituko dizkie egokitzapenak behar dituztenei (parte-hartze eskarian hala adierazi duten hautagaiei), gainerako parte-hartzaileekiko aukera berdintasuna izan dezaten; betiere horrekin probaren edukia hutsaltzen ez bada eta beharrezko gaitasun maila gutxitzen edo urritzen ez bada.

Honako pertsona hauek joan ahal izango dira hautaketa-probak egitera: batetik, prozesuan onartuak izan diren pertsonak eta, bestetik, baztertuak izanda ere, ebazteke dagoen gora jotzeko errekurtsoa jarri dutela egiaztatzen dutenak. Identifikazio ondorioetarako, honako agiri hauek eraman beharko dira probetara: Nortasun Agiri Nazionala, pasaportea edo gidabaimena.

Oposizio-faseko proba bukatuta, epaimahaiak behin-behineko emaitzak argitaratuko ditu eta 10 egun balioduneko epea ezarriko du erreklamazioak egiteko. Epe hori bukatuta eta, hala badagokio, aurkeztu diren erreklamazioak ebatzita, epaimahaiak jendaurrean jarriko ditu behin betiko emaitzak.

Emaitzak oinarri orokorren 6. oinarrian aipatutako lekuetan argitaratuko dira.

4.1.5.– Oposizio-faseko puntuazioen zerrenda.

Oposizio-faseko probak bukatuta eta, hala badagokio, aurkeztu diren erreklamazioak ebatzita, gainditu dutenen puntuazioen behin betiko zerrenda argitaratzeko agindua emango du epaimahaiak, eta sarbide txandaren eta modalitatearen arabera argitaratuko dira.

4.2. Lehiaketa-fasea
Lehiaketa-fasean gehienez ere 40 puntu lortu ahal izango dira; puntuazio hori puntuen baturak zehaztuko du, baremo honen arabera:

4.1.4.– Desarrollo de las pruebas.

Las personas que concurran por cada escala, subescala o categoría serán convocadas para las pruebas en llamamiento único. El tribunal, para garantizar la igualdad de oportunidades y trato en el desarrollo de las pruebas selectivas, podrá adaptar las condiciones de la convocatoria de las distintas pruebas en el caso de personas imposibilitadas de acudir al lugar de la prueba por razones de embarazo y parto o causas de fuerza mayor. Dichas circunstancias, si fuera posible, deberán ponerse en conocimiento del tribunal con carácter previo a la celebración de la prueba, adjuntando la documentación justificativa.

El tribunal adaptará el tiempo y los medios de realización de la prueba a aquellas personas aspirantes que precisen adaptación y la hubieren indicado en la solicitud de participación, de forma que gocen de igualdad de oportunidades con el resto de las personas participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba, ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigido.

A la realización de las pruebas de selección podrán asistir tanto las personas admitidas al proceso, como aquellas que, figurando como excluidas, acrediten la interposición del correspondiente recurso de alzada pendiente de resolución. A efectos de identificación, acudirán a las pruebas provistas de Documento Nacional de Identidad, Pasaporte o permiso de conducir.

Finalizada la prueba de la fase de oposición, el tribunal procederá a publicar los resultados provisionales de la misma, estableciendo un plazo de 10 días hábiles para formular las oportunas reclamaciones. Finalizado este plazo y resueltas las reclamaciones que, en su caso, se hubieran presentado, el tribunal hará públicos los resultados definitivos de la misma.

Las publicaciones de resultados se darán a conocer en los lugares indicados en la base 6, de las bases generales.

4.1.5.– Relación de puntuaciones de la fase de oposición.

Finalizadas las pruebas de la fase de oposición y resueltas las reclamaciones que, en su caso se hubieran presentado, el tribunal ordenará la publicación de la relación definitiva de puntuaciones de las personas aprobadas y se procederá a su publicación atendiendo al turno y modalidad de acceso.

4.2. Fase de concurso
La **puntuación máxima alcanzable en la fase de concurso, será 40 puntos** y vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al siguiente baremo:

Mungin geure ikurrek

cve: BOB-2022h248-(II-6038)

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

a) Esperientzia: **30 puntu gehienez**
a.1. Esperientzia orokorra:
Esperientzia orokortzat hartzen da edozein administrazio publikotan, deialdia egiten duen administrazioa barne, emandako zerbitzuengatik dagokion hautaketa-prozesuaren helburu diren kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo aurrekoen pareko lanbide-taldeei atxikitako lanpostuetan lortu den esperientzia; edozein dela ere eragin duen lan-harremanaren izaera, hau da, funtzionarioa zein lan-kontratuduna.

Gehienez 10 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, Zeregin berezietako zerbitzu berezien azpieskalan egindako zerbitzuengatik edo Musika Irakaslea, Piano espezialitatea. 1. Maila kategoriako A2 azpitaldean egindako zerbitzuengatik, 0,00914 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

a.2. Berariazko esperientzia:
Gehienez ere 20 punturekin baloratuko dira, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzen deialdia egin duen administrazioan emandako zerbitzuak; baremo honen arabera:

- Zeregin berezietako zerbitzu berezien azpieskalan egindako zerbitzuengatik edo Musika Irakaslea, Piano espezialitatea 1. Maila kategoriako A2 azpitaldean deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuengatik, 0,0183 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Zenbatzeko, erakunde bakoitzean lan egindako aldien batura egingo da. Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Merezimendu akademikoak. **Gehienez 10 puntu** emango dira merezimendu hauengatik:

b.1.– Deitutako lanpostuan sartzeko eskatzen den prestakuntza akademikoa baino maila bat (1) goragoko titulua izateagatik, betiere deitutako plazei lotutako lanpostuen funtzio-eremuari egokitutako titulazioak badira: 10 puntu

Unibertsitate-masterreko eta/edo doktoregoko titulazioa edo baliokidea (MECES 3. eta 4. mailak)

b.2.- Plaza lortzeko eskatzen den maila bereko titulu akademikoa izateagatik (baldintza gisa

a) Experiencia: hasta un **máximo de 30 puntos**
a.1. Experiencia general:
Se entiende por experiencia general, la experiencia por los servicios prestados en cualquier Administración pública, incluida la Administración convocante, en puestos adscritos a los cuerpos, escalas, subescalas, opciones, especialidades o grupos profesionales asimilados a los anteriores que sean objeto del respectivo proceso selectivo, con independencia del carácter, funcionarial o laboral, de la relación de la que traiga causa.

Se valorará hasta un **máximo de 10 puntos**, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados Cometidos especiales de la subescala servicios especiales, o en la categoría de Profesor/a de Música, especialidad Piano, nivel 1, subgrupo A2, en cualquier Administración pública, incluida la Administración convocante, 0,00914 puntos por día trabajado.

a.2. Experiencia específica:
Se valorarán, hasta un **máximo de 20 puntos**, de manera específica, diferenciada y complementaria a la valoración de la experiencia general, los servicios prestados en la Administración convocante por el desempeño de puestos convocados en el respectivo proceso selectivo, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados en la Cometidos especiales de la subescala servicios especiales, o en la categoría de Profesor/a de Música, especialidad Piano, nivel 1 subgrupo A2, en la Administración convocante, 0,0183 puntos por día trabajado

El cómputo se efectuará realizando la suma de los períodos trabajados en cada entidad. En todo caso, los períodos de tiempo en los que se haya prestado servicio a tiempo parcial o con jornada reducida se computarán como trabajados a jornada completa. No se podrá computar en un mismo día más de un contrato/nombramiento.

b) Méritos académicos. Se valorarán hasta un **máximo de 10 puntos** los siguientes méritos:

b.1.– Por estar en posesión de un título correspondiente en un (1) nivel de formación académica superior al exigido para el acceso a la plaza convocada, siempre que sean titulaciones adecuadas al ámbito funcional de los puestos asociados a las plazas convocadas: 10 puntos

Titulación de máster universitario y/o doctorado, o equivalente (Niveles MECES 3 y 4)

b.2.- Por estar en posesión de un título académico del mismo nivel que el exigido para el acceso a la plaza

Mungin geure ikurrek

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

egiaztatutakotik aparte), betiere titulazioak deitutako plazei lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorriz gero: 7,5 puntu

b.3.– Deitutako plazei lotutako lanpostuen eremu funtzionalaren esparruan, erakunde ofizialek (administrazio publikoko eskolak edo institutuak, administrazio publikoak, unibertsitateak, lanbide-elkargoak, mutualitateak, fundazioak, elkarteak, federazioak) emandako edo homologatutako prestakuntza-ikastaroetan jasotako orduengatik, 0,20 puntu jasotako ordu bakoitzeko; gehienez ere 10 puntu.

b.5.- Informatikako ezagutzak.
Informatikako ezagutzak baloratuko dira, 5 puntu gehienez, eta 1,25 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010, oinarrizkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010, oinarrizkoa.
- Oinarrizko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003, oinarrizkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010, maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010, aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010, aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003, aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana egiaztatzeko, IT Txartela ziurtapen-sistema erabiliko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren zenbait bertsio egiaztatzen badira, horietako bakarra baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenen kasuan oinarrizko maila egiaztatutzat joko dira.

b.6.- Beste hizkuntza batzuen jakite-maila.
Ingeles, frantses edo alemanaren ezagutzak baloratuko dira Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko maila hauetan, betiere deitutako plazei lotutako lanpostuen eremu funtzionalarekin zerikusia badute, gehienez ere 5 punturekin; baremo honen arabera:

- C1 maila: 2 puntu hizkuntza bakoitzeko
- B2 maila: 1 puntu hizkuntza bakoitzeko
- B1 maila: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko

Lanpostura sartzeko baldintza gisa ezarritakoez bestelako gidabaimenak izatea baino ez da baloratuko, betiere deitutako lanpostuen eremu funtzionalarekin

(distinto al acreditado como requisito), siempre que sean titulaciones adecuadas al ámbito funcional de los puestos asociados a las plazas convocadas: 7,5 puntos

b.3.– Por la cantidad de horas de recepción de cursos formativos relacionados con el ámbito funcional de los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas, e impartidos u homologados por entidades oficiales (Escuelas o Institutos de Administración Pública, Administraciones Públicas, Universidades, Colegios profesionales, Mutualidades, Fundaciones, Asociaciones, Federaciones), 0,20 puntos por cada hora de recepción, hasta un máximo de 10 puntos.

b.5.- Conocimientos de informática.
Se valorarán los conocimientos informáticos, hasta un máximo de 5 puntos, a razón de 1,25 puntos por cada una de las siguientes certificaciones:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 básico.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 básico.
- Internet Básico.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 básico.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 nivel único.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 avanzado.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 avanzado.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 avanzado.
- Internet Avanzado.

La superación de los módulos se acreditará mediante el sistema de certificación IT Txartela, según se ha indicado en las bases generales. En el caso de que se acrediten diferentes versiones de un mismo módulo, solo se valorará uno de ellos.

A efectos de esta convocatoria, a quienes acrediten el nivel avanzado se les considerará, asimismo, acreditado el nivel básico.

b.6.- Conocimientos de otros idiomas.
Se valorarán los conocimientos de inglés, francés o alemán en los siguientes niveles del Marco Común Europeo de Referencia, siempre que guarden relación con el ámbito funcional de los puestos asociados a las plazas convocadas, hasta un máximo de 5 puntos, conforme al siguiente baremo:

- Nivel C1: 2 puntos por idioma
- Nivel B2: 1 puntos por idioma.
- Nivel B1: 0,5 punto por idioma.

Se valorará únicamente la posesión de permisos de conducir distintos a los establecidos como requisito de acceso y siempre que guarde relación con el ámbito

Mungin geure ikurrek

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

zerikusia badute.

funcional de los puestos asociados a las plazas convocadas.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa.
Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

5. Calificación del proceso selectivo.
La calificación final de las y los aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

6. Lan-poltsa.
Deialdi honek lan-poltsa bat sortuko du eta plazarik eskuratu ez duten, baina lehiaketa fasea gainditu duten pertsonak egongo dira bertan.

6. Bolsa de empleo.
Esta convocatoria generará una bolsa de trabajo compuesta por las personas que, no habiendo obtenido plaza, hubieran superado la fase de oposición.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea.
Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulu horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula aplikatuko da, Zerbitzu bereziko azpieskalan emakumeak azpiordezkatuta daudelako. (lan kontratudunentzat parekatua).

7. Aplicación de la cláusula de prioridad.
A los efectos de la aplicación del artículo 27.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, se aplicará la cláusula de desempate prevista en el citado artículo al existir subrepresentación de las mujeres en la subescala de servicios especiales. (asimilado para personal laboral).

I. ERANSKINA. GAITEGIA

1. GAIA.- Espainiar Konstituzioa. Egitura eta edukia. Oinarrizko eskubide eta betebeharrak.

2. GAIA.- Estatuaren lurralde-antolaketa. Alderdi orokorrak. Autonomia-erkidegoak; haien antolaketa eta eskumena. Autonomia-estatutuak. EAEko antolaketa politikoa eta administratiboa. Printzipio orokorrak. Estatuaren eta EAEren arteko eskumen-banaketaren alderdi orokorrak. Eusko Legebiltzarrak. Eusko Jaurlaritza eta Lehendakaria.

3. GAIA.- EAEko erakunde erkideen eta lurralde historikoen arteko eskumen-banaketaren alderdi orokorrak. Kontzertu ekonomikoa. Toki-erakundeen eskumenak.

4. GAIA.- Berdintasuna: testuingurua-aurrekariak. Xedea eta amaiera. Printzipio orokorrak: tratu-berdintasuna; aukera-berdintasuna; aniztasunarekiko eta desberdintasunarekiko errespetua; genero-ikuspegiaren integrazioa; ekintza positiboa; sexuaren araberako rolak eta estereotipoak ezabatzea; ordezkaritza orekatua; lankidetza eta koordinazioa. Administrazioaren araudian eta jardueran berdintasuna sustatzeko neurriak.

5. GAIA.- Administrazio elektronikoa. Herritarrek zerbitzu publikoetarako sarbide elektronikoa izatea. Sektore publikoaren funtzionamendu elektronikoa: egoitza elektronikoa eta interneteko ataria, identifikazio-sistemak eta sinadura elektronikoa. Artxibo elektronikoa. Administrazio-espedientea. Pertsonek herri-administrazioekiko harremanetan dituzten eskubideak. Artxibo eta erregistro publikoetan sartzeko eskubidea.

6. GAIA.- Euskal herri-administrazioetako langileak. Enplegatu publikoen motak. Euskal administrazio publikoetako enplegatu publikoen eskubideak eta betebeharrak. Ordainsariak. Diziplina-araubidea.

ANEXO I. TEMARIO

TEMA 1.- Constitución. Estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales.

TEMA 2.- La organización territorial del Estado. Aspectos generales. Las comunidades autónomas; su organización y competencia. Los Estatutos de Autonomía. Organización política y administrativa de la CAPV. Principios generales. Aspectos Generales de la distribución de competencias entre el Estado y la CAPV. El Parlamento Vasco. El Gobierno Vasco y el Lehendakari.

TEMA 3.- Aspectos generales de la distribución de competencias entre las Instituciones Comunes de la CAPV y los Territorios Históricos. El concierto económico. Competencias de las Instituciones Locales.

TEMA 4.- Igualdad: Contexto-antecedentes. Objeto y fin. Principios generales: Igualdad de trato; Igualdad de oportunidades; Respeto a la diversidad y a la diferencia; Integración de la perspectiva de género; Acción positiva; Eliminación de roles y estereotipos en función del sexo; Representación equilibrada; Colaboración y coordinación. Medidas para promover la igualdad en la normativa y actividad administrativa.

TEMA 5.- Administración Electrónica. El acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos. El funcionamiento electrónico del sector público: sede electrónica y portal de internet, sistemas de identificación y firma electrónica. El archivo electrónico. El expediente administrativo. Derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Derecho de acceso a archivos y registros públicos.

TEMA 6.- Personal al servicio de las administraciones públicas vascas. Clases de empleados públicos. Derechos y deberes de los empleados públicos de las administraciones públicas vascas. Retribuciones.

Mungin geure ikurrek

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

	Régimen disciplinario.
7. GAIA.- Datu pertsonalen babesaren oinarrizko alderdiak: kontzeptuak, printzipioak eta eskubideak.	TEMA 7.- Aspectos básicos de la protección de datos personales: conceptos, principios y derechos.
8. GAIA.- Gobernu irekia. Kontzeptua eta printzipio informatzaileak. Informazio publikoa eta gobernu ona eskuratzea.	TEMA 8.- Gobierno Abierto. Concepto y principios informadores. Acceso a la información pública y buen gobierno.
9. GAIA.- Administrazio-espedientea. Administrazio-dokumentuak, dokumentuen kopiak eta ziurtagiriak ematea.	TEMA 9.- El expediente administrativo. Documentos administrativos, La expedición de copias y certificaciones de documentos.
10. GAIA.- Sinadurak legeztatzea Baliozkotzea administrazio elektronikoan: identifikazio eta sinadura elektronikoa, ziurtagiri elektronikoa.	TEMA 10.- Legalización de firmas La validación en la administración electrónica: La identificación y firma electrónica, el certificado electrónico.
11. GAIA.- Administrazio-zuzenbidearen iturriak: Legea eta erregelamendua. Arau-hierarkia. Administrazio publikoaren legezkotasun-printzipioa.	TEMA 11.- Fuentes del derecho administrativo: Ley y reglamento. Jerarquía normativa. Principio legalidad de la administración pública.
12.- Administrazio-antolamendua: administrazio-organoak. Kide anitzeko organoak.	TEMA 12.- La organización administrativa: los órganos administrativos. Órganos colegiados.
13. GAIA.- Administrazio-egintza: ekoizpena, edukia, motibazioa eta forma. Administrazio-egintzaren eraginkortasuna. Administrazio-isiltasuna. Deuseztasuna eta deuseztagarritasuna.	TEMA 13.- El acto administrativo: producción, contenido, motivación y forma. La eficacia del acto administrativo. Silencio administrativo. Nulidad y anulabilidad.
14. GAIA.- Administrazio-prozedura: printzipio orokorrak. Interesdunak. Abstentzioa eta errefusatzea.	TEMA 14.- Procedimiento administrativo: principios generales. Interesados. Abstención y recusación.
15. GAIA.- Administrazio-prozeduraren faseak.	TEMA 15.- Fases del procedimiento administrativo.
16. GAIA.- Egintzak berrikustea: administrazio-errekurtsoak, ofizioz berrikustea eta errebokatzea. Akats materialak zuzentzea.	TEMA 16.- Revisión de los actos: recursos administrativos, revisión de oficio y revocación. Rectificación de errores materiales.
17. GAIA.- Herri-administrazioen, haien agintarien eta gainerako langileen erantzukizunaren printzipio orokorrak.	TEMA 17.- Principios generales de la responsabilidad de las administraciones públicas y sus autoridades y demás personal.
18. GAIA.- Herri-administrazioen, haien agintarien eta gainerako langileen erantzukizunaren printzipio orokorrak.	TEMA 18.- El presupuesto general de las Entidades locales. Estructura presupuestaria. Elaboración y aprobación. Prórroga del presupuesto. Ejecución y liquidación del presupuesto.
19. GAIA.- Toki-ogasunak: diru-sarreren sailkapena. Ordenantza fiskalak. Toki-erakundeen ordenantzak eta erregelamenduak.	TEMA 19.- Haciendas locales: clasificación de los ingresos. Ordenanzas fiscales. Ordenanzas y reglamentos de las entidades locales.
20. GAIA.- Udalerria: lurraldea eta biztanleria. Antolaketa eta eskumenak. Funtzionamendu-araubidea.	TEMA 20.- El municipio: Territorio y población. Organización y Competencias. Régimen de funcionamiento.
21. GAIA.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora.	TEMA 21.- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Mungin geure ikurrek

cve: BOB-2022h248-(II-6038)

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

GAITEGI ESPEZIFIKOA

GAITEGIA PIANOA Y 1GO MAILA

1. GAIA.- Musika Eskolei buruzko 289/92 Dekretua: irakaskuntzen antolamendua.

2. GAIA.- Musika Eskolei buruzko 289/92 Dekretua: Eskolen helburuak.

3. GAIA.- Musika Eskolei buruzko 289/92 Dekretua: instalazioen betekizunak eta irakaskuntza-eskaintza.

4. GAIA.- Musika Eskolei buruzko 289/92 Dekretua: irakasleen titulazioa eta gaikuntza.

5. GAIA.- Musika Eskolei buruzko 289/92 Dekretua: Ikuskaritza eta Kudeaketa.

6. GAIA.- Musika Eskolei buruzko 289/92 Dekretua: horiek baimentzea eta aldatzea.

7. GAIA.- Pianoa eta bere eboluzio historikoa.

8. GAIA.- Gorputzaren jarrera eta esertzeko modua, besoak, eskuak eta hatzak erabiltzea.

9. GAIA.- Pedala estiloen arabera erabiltzea.

10. GAIA.- Teknika orokor praktikoa. Ekiteak, arpegioak, eskalak, akordeak, etab.

11. GAIA.- Garai eta estiloen araberako interpretazioa. Formak, agogikoak, dinamika, apainketa, artikulazioa, esaldien ekoizpena, rubatoa, etab.

12. GAIA.- Hasierako mailaren didaktika, haurraren psikologia, adinaren ondoriozko hezkuntza-berezitasunak.

13. GAIA.- Ikasketa-teknikak, ikaskuntza-sistemak, memoria.

14. GAIA.- Pianoaren pedagogiari aplikatutako inprobisazioa.

15. GAIA.- Pianoa jazzean, historia eta garapena.
16. GAIA.- Piano modernoaren hainbat joera; New Age, Minimalismoa, etab.

17. GAIA.- Pianoa abangoardiako musikan, erabiltzeko aukerak, notazioa, errepertorioa, etab.

18. GAIA.- 1. mailako pedagogia. Orff

19. GAIA.- 1. mailako pedagogia. Dalcroze

20. GAIA.- 1. mailako pedagogia. Kodaly

21. GAIA.- 1. mailako pedagogia. Willens
22. GAIA.- Helduei aplikatutako espezialitatearen irakaskuntza oinarrizko mailetan

TEMARIO ESPECÍFICO

TEMARIO PIANO Y NIVEL I

TEMA 1.- El Decreto 289/92 de Escuelas de Música: Ordenación de las enseñanzas.

TEMA 2.- El Decreto 289/92 de Escuelas de Música: Objetivos de las Escuelas.

TEMA 3.- El Decreto 289/92 de Escuelas de Música: Requisitos de instalaciones y oferta docente.

TEMA 4.- El Decreto 289/92 de Escuelas de Música: Titulación y habilitación del profesorado.

TEMA 5.- El Decreto 289/92 de Escuelas de Música: Inspección y Gestión.

TEMA 6.- El Decreto 289/92 de Escuelas de Música: Autorización y modificaciones a las mismas.

TEMA 7.- El piano y su evolución histórica.

TEMA 8.- Postura del Cuerpo y manera de sentarse, utilización de brazos, manos y dedos.

TEMA 9.- Utilización del Pedal según los diferentes estilos.

TEMA 10.- Técnica general práctica. Ataques, arpegios, escalas, acordes, etc.

TEMA 11.- Interpretación según épocas y estilos. Formas, agógicas, dinámica, ornamentación, articulación, fraseo, rubato, etc.

TEMA 12.- La didáctica del nivel inicial, psicología del niño, particularidades educativas derivadas de la edad.

TEMA 13.- Técnicas de estudio, sistemas de aprendizajes, memoria.

TEMA 14.- Improvisación aplicada a la pedagogía del piano.

TEMA 15.- El piano en el jazz, Historia y desarrollo.
TEMA 16.- Diferentes tendencias en el piano moderno; New Age, Minimalismo, etc.

TEMA 17.- El piano en la música de vanguardia, posibilidades de utilización, notación, repertorio, etc.

TEMA 18.- Pedagogía del nivel 1. Orff

TEMA 19.- Pedagogía del nivel 1. Dalcroze

TEMA 20.- Pedagogía del nivel 1. Kodaly

TEMA 21.- Pedagogía del nivel 1. Willens
TEMA 22.- La enseñanza de la especialidad aplicada al adulto en niveles elementales

Mungin geure ikurrek

cve: BOB-2022h248-(II-6038)

Baliabide Orokorrak
Recursos Generales

MUNGIA UDALA

23. GAIA.- Muskulu-arazoak instrumentistengan	TEMA 23.- Problemas musculares en los instrumentistas
24. GAIA.- Internet baliabide didaktiko gisa musikaren eta dantzaren irakaskuntzan	TEMA 24.- Internet como recurso didáctico en la Enseñanza de la Música y Danza
25. GAIA.- Musikaren eta dantzaren irakaskuntzari aplikatutako partituren editoreak	TEMA 25.- Editores de Partituras aplicado a la Enseñanza de la Música y Danza

Mungin geure ikurrek

cve: BOB-2022h248-(II-6038)