CVE-DOGC-B-26321110-2026

ADMINISTRACIÓN LOCAL

OTROS ORGANISMOS

INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN DE BARCELONA

Anuncio sobre convocatoria para la creación de la bolsa de trabajo de profesores/as de música de la especialidad de canto moderno de las escuelas municipales de música de Barcelona

La Gerenta de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, en data 17 de novembre de 2026 ha dictat la següent resolució:

CONVOCAR el procés selectiu per a la creació de la borsa de treball de professor/a de música de l'especialitat de Cant Modern de les escoles municipals de música de Barcelona (EMMB) de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, APROVAR les bases que han de regir aquesta convocatòria i CREAR la borsa corresponent amb les persones aspirants que superin el procés selectiu.

Per presentar la sol·licitud, les persones aspirants disposaran del termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació del present anunci.

Contra aquesta Resolució, d'acord amb el que estableix Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant el Tercer tinent d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i Règim Interior, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC. Igualment, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Les bases de la convocatòria són les que s'adjunten a continuació.

Barcelona, 17 de novembre de 2026

Anna Marsal Campo

Secretària delegada

BASES I CONVOCATÒRIA PER A LA CREACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE PROFESSOR/A DE MÚSICA DE L'ESPECIALITAT DE CANT MODERN DE LES ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA DE BARCELONA

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la creació de la borsa de treball de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona en la categoria i especialitat que consta a l'annex I.

Mitjançant aquesta convocatòria es crearà la borsa de la categoria convocada, amb el nombre de persones aspirants que superin el conjunt de les proves que componen el procés de selecció, classificades en ordre de major a menor puntuació tal com s'assenyala en la base 8 d'aquesta convocatòria.

CVE-DOGC-B-26321110-2026

2. Requisits de participació de les persones aspirants

2.1. Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/ores.

També poden participar-hi, independentment de la nacionalitat:

- el/la cònjuge d'espanyol/a o de nacional d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no s'hagi produït la separació de dret;

- els seus i les seves descendents i els/les descendents del/de la cònjuge, sempre que no s'hagi produït la separació de dret, siguin menors de 21 anys o més grans d'aquesta edat dependents.

b) Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques.

c) Haver complert els 16 anys d'edat i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

d) Estar en possessió del títol que s'indica a l'annex I per a la categoria i especialitat convocada.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

e) No ser personal funcionari de carrera o tenir una contractació com a personal laboral fix de l'Ajuntament de Barcelona en la mateixa categoria a la qual aspiren a ingressar.

f) No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no ha de trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent ni haver estat sotmès/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

g) No haver estat condemnat/ada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, segons l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l' adolescència contra la violència.

2.2. Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a l'inici de la prestació de serveis amb aquest Ajuntament.

3. Sol·licitud de participació

3.1. Presentació de sol·licituds

La formalització, obtenció i presentació de sol·licituds s'ha de fer telemàticament, tal com s'indica al punt 1 de l'annex II d'aquestes bases.

Les persones aspirants hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud de participació, la documentació que s'indica a l'annex II.1.

Les persones que, amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, haguessin presentat una candidatura per formar part de les borses de treball de professorat de música de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, podran participar en el procés selectiu mitjançant la confirmació d'interès i l'actualització de la documentació acreditativa dels requisits exigits.

La manca de presentació d'aquesta confirmació dins el termini establert comportarà la no participació en aquesta convocatòria.

Les candidatures confirmades seran valorades d'acord amb les presents bases, en igualtat de condicions amb la resta de persones aspirants.

3.2. Termini de presentació de sol·licituds

Per presentar la sol·licitud, les persones aspirants disposaran del termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

CVE-DOGC-B-26321110-2026

Les borses de treball de professorat de música de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona tenen caràcter obert, de manera que les persones interessades podran presentar candidatures en qualsevol moment, sens perjudici dels terminis establerts en cada convocatòria d'ampliació.

Les candidatures presentades fora del termini d'aquesta convocatòria no seran admeses en aquest procés selectiu, però quedaran registrades en l'especialitat sol·licitada i podran ser tingudes en compte en futurs processos d'ampliació de borsa que convoqui l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona.

3.3. Dades consignades a la sol·licitud

3.3.1. Per tal d'emplenar la sol·licitud de participació, les persones aspirants hauran de procedir tal com s'indica a l'annex II.

3.3.2. Les persones aspirants hauran d'indicar de forma expressa a la sol·licitud el compliment dels requisits que s'indiquen a la base 2.

3.3.3. Als efectes d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, i d'acord amb la base 10.

3.3.4. És necessari indicar i acreditar, quan sigui el cas, estar exempt/a de la realització de la prova de nivell de català, en els termes previstos a la base 3.4 de la convocatòria del procés de selecció.

3.3.5. Les persones aspirants admeses en el procés selectiu que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies de la categoria.

Quan sigui el cas, les persones aspirants que ho manifestin i ho acreditin podran estar exemptes de realitzar la prova de castellà en els termes previstos a la base 3.5 de la convocatòria.

3.4. Exempció de la prova de coneixements de llengua catalana

3.4.1. Nivell de suficiència (C1)

Les persones aspirants han d'estar en possessió dels coneixements de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior, de conformitat amb el que estableixen el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

3.4.2. Exempció de realització de la prova

Restaran exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, en el termini i forma correctes, complir alguna de les següents condicions:

- Estar en possessió del certificat de coneixements del nivell de suficiència de llengua catalana C1 (antic Nivell C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o de qualsevol dels títols, diplomes o certificats que estableix l'Ordre PLG/58/2025, de 9 d'abril, sobre els certificats, els diplomes i els títols vàlids per acreditar els coneixements de llengua general de català davant les administracions públiques, al marge dels ensenyaments obligatoris i postobligatoris no universitaris així com els subapartats 3.1 i 4.1 VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

- Haver participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció o provisió de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagi establerta una prova de català del mateix nivell o superior.

3.4.3. Moment d'acreditació documental per a l'exempció de la realització de la prova de català

- Durant el termini de presentació de sol·licituds o d'esmena, ja sigui annexant-la directament en el moment de tramitar la inscripció telemàtica tal com s'indica a l'annex II, o bé, un cop tramitada la sol·licitud, accedint de nou al tràmit i adjuntant-la en el mateix apartat.

- Presentant-la fins a set dies naturals previs a la data de realització de la prova a través del registre electrònic de l'Ajuntament de Barcelona, tal com s'indica al punt 1 de l'annex II d'aquestes bases.

- El mateix dia de la prova de coneixements de la llengua catalana, abans que aquesta comenci, aportant la corresponent fotocòpia.

3.5. Exempció de la prova de coneixements de llengua castellana per a totes aquelles persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

CVE-DOGC-B-26321110-2026

3.5.1. Nivell B2

Les persones aspirants han d'estar en possessió dels coneixements del nivell B2 de castellà, o superior, del Marc europeu comú de referència per a les llengües.

3.5.2. Exempció de realització de la prova

Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones aspirants que tinguin nacionalitat espanyola.

També restaran exemptes les persones que, tot i no tenir la nacionalitat espanyola, puguin acreditar documentalment davant la Comissió de Selecció estar en possessió d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme ha cursat la primària i secundària a l'Estat espanyol o els cursos equivalents a qualsevol altre estat en què la llengua castellana sigui oficial.

- Diploma d'espanyol nivell B2 (marc europeu comú de referència), o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a la seva obtenció.

- Certificat de nivell avançat d'espanyol per a persones estrangeres expedit per les escoles oficials d'idiomes.

- Títol de llicenciatura en filologia hispànica o romànica, o equivalent.

- Tampoc estaran obligades a realitzar la prova aquelles persones que acreditin haver superat la prova de coneixement de castellà en convocatòries anteriors de la mateixa Administració.

3.5.3. Moment d'acreditació documental per a l'exempció de la realització de la prova de castellà.

- Durant el termini de presentació de sol·licituds o d'esmena, ja sigui annexant-la directament en el moment de tramitar la inscripció telemàtica tal com s'indica a l'annex II, o bé, un cop tramitada la sol·licitud, accedint de nou al tràmit i adjuntant-la en el mateix apartat.

- Presentant-la fins a set dies naturals previs a la data de realització de la prova a través del registre electrònic de l'Ajuntament de Barcelona, tal com s'indica al punt 1 de l'annex II d'aquestes bases.

- El mateix dia de la prova de coneixements de la llengua castellana, abans que aquesta comenci, aportant la corresponent fotocòpia.

4. Llistes de persones admeses i excloses (provisional i definitiva)

4.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Recursos Humans de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients en el termini de cinc dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

Les al·legacions s'han de presentar pel procediment telemàtic que es regula al punt 2 de l'annex II.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional de persones admeses ni en la d'excloses, haurà de presentar una instància a través del registre electrònic de l'Ajuntament de Barcelona, tal com s'indica al punt 2 de l'annex II d'aquestes bases i, haurà d'anar acompanyada d'una còpia de la sol·licitud presentada on figuri el número de registre d'entrada.

En el cas que les persones excloses no esmenin dins d'aquest termini els defectes que se'ls imputen o no aportin la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud de participació.

A fi d'evitar errors, les persones participants han de comprovar a la llista provisional de persones admeses i excloses a la convocatòria, fefaentment, no només que no figuren com a excloses, sinó que, a més, consten com a admeses.

Els errors materials, de fet i aritmètics es podran esmenar en qualsevol moment.

La llista provisional i la llista definitiva de persones admeses i excloses, així com els successius anuncis de la convocatòria, es publicaran a la web de Processos Selectius de l'Ajuntament de Barcelona i al Portal de selecció i provisió per a la plantilla municipal de la Intranet.

4.2 Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses en la qual s'indicarà quines persones aspirants hauran de realitzar les proves de

CVE-DOGC-B-26321110-2026

llengua catalana i/o castellana.

Amb la publicació de la llista definitiva s'estimaran o desestimaran les al·legacions i esmenes presentades a la llista provisional de persones admeses i excloses. Amb la publicació de les llistes es considera realitzada la notificació oportuna a les persones interessades i s'inicia el còmput dels terminis als efectes de possibles reclamacions o recursos. L'admissió no implica el reconeixement dels requisits exigits i s'estarà al que estableix a la convocatòria.

5. Convocatòria de proves

El dia, hora i lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els seus resultats es publicaran a la web de Processos Selectius de l'Ajuntament de Barcelona i al Portal de selecció i provisió per a la plantilla municipal de la Intranet.

Els errors materials, de fet i aritmètics es podran esmenar en qualsevol moment.

6. Procés selectiu

El procés constarà de cinc proves de caràcter obligatori i assenyalades als punts 7.1, 7.2, 7.3, 7.4 i 7.5. Totes les proves tindran caràcter eliminatori.

La qualificació del procés es determinarà pel sumatori de les puntuacions obtingudes en la primera i segona prova.

La Comissió de Selecció podrà determinar la realització d'una o més proves o exercicis en una sola sessió i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas, la correcció de la prova o de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de tots els anteriors quan aquests siguin eliminatoris.

En aquells casos en què no s'hagi establert un ordre d'actuació diferent, l'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'iniciarà per la primera persona aspirant el primer cognom de la qual comenci per la lletra establerta de conformitat amb el darrer sorteig públic que a tal efecte s'hagi realitzat. La lletra escollida es mantindrà durant tot el procés.

En aquelles proves que ho requereixin, es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats seran definitivament excloses del procés selectiu.

7. Fase selectiva

7.1. Primera prova. Prova d'interpretació musical (obligatòria i eliminatòria).

Les persones aspirants hauran d'interpretar un programa de l'especialitat, a solo o amb acompanyament, format per tres obres o tres fragments, de lliure elecció, de mínim dos estils diferents, amb una durada màxima de 10 minuts, inclòs el temps d'exposició dels motius d'elecció del repertori. La interpretació vocal s'haurà de fer sense microfonia ni cap sistema d'amplificació.

L'Institut Municipal d'Educació no facilitarà l'acompanyament musical. En cas que l'aspirant aporti una base musical en format electrònic, caldrà informar amb antelació i explicar en quin format és per tal de facilitar el dispositiu que correspongui.

Les persones aspirants hauran de portar tres còpies del repertori per a la comissió de selecció, que podrà decidir quin o quins fragments seran interpretats per l'aspirant, en el supòsit que es proposi un programa de durada superior als 10 minuts.

La comissió de selecció podrà demanar els aclariments que s'estimin oportuns.

En l'avaluació d'aquest exercici es valorarà la idoneïtat del repertori i la dificultat tècnica, la varietat d'estils del programa presentat, els motius de l'elecció del repertori i l'interès artístic.

En el supòsit que l'aspirant no s'ajusti al que s'estableix a les bases, pel que fa a l'aportació de les còpies de les partitures, tal i com es requereix, es penalitzarà amb 0,5 punts.

Aquesta prova és eliminatòria i la qualificació de la prova serà de 0 a 5 punts i per superar-lo caldrà una puntuació mínima de 2,5 punts.

CVE-DOGC-B-26321110-2026

7.2. Segona prova. Prova pedagògica.

Consistirà en la simulació d'una sessió docent, on la Comissió de selecció proposarà un o diversos casos pràctics i a on les persones candidates hauran de mostrar els seus coneixements específics a través de les seves exposicions. Aquesta prova tindrà una durada màxima de 25 minuts.

En l'avaluació d'aquesta prova es valorarà si l'aspirant mostra tenir recursos pedagògics per a resoldre la situació d'aprenentatge plantejada i la innovació en l'ús de recursos educatius, la capacitat d'adaptació i recursos per a resoldre situacions a l'aula, les propostes en l'àmbit de gestió educativa, les habilitats de comunicació i claredat expositiva, la proposta d'experiències de col·laboració, el coneixement del context municipal i l'adaptabilitat i gestió del canvi.

Aquesta prova és obligatòria i tindrà caràcter eliminatori. La qualificació de la prova serà de 5 punts i per superar-la caldrà una puntuació mínima de 2,5 punts.

7.3. Tercer prova. Prova de coneixements de llengua catalana (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants han d'estar en possessió dels coneixements de nivell C1 de català del Marc europeu comú de referència per a les llengües (antic C), o superior.

Restaran exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, en el termini i forma correctes, complir alguna de les condicions establertes a la base 3.4. de la convocatòria.

La prova consta de dues parts:

- Primera part: S'avaluarà el domini de l'expressió escrita, mitjançant la redacció d'un text formal d'unes 180 paraules, i els coneixements de gramàtica i vocabulari, mitjançant exercicis d'ortografia, morfologia, sintaxi i lèxic, adequats al nivell suficiència.

- Segona part: S'avaluarà l'expressió oral, per mitjà de la lectura en veu alta d'un text i una conversa i/o exposició sobre temes generals d'actualitat.

La durada màxima d'aquest exercici serà de 90 minuts per a la primera part, i de 10 minuts per a la segona part.

Aquesta prova és eliminatòria. Les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran excloses del procediment selectiu.

7.4. Quarta prova. Prova de coneixements de llengua castellana (obligatòria i eliminatòria)

La realització d'aquesta prova és de caràcter obligatori per a les persones que no disposin de la nacionalitat espanyola i no n'estiguin exemptes.

Restaran exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, en el termini i forma correctes, complir alguna de les condicions establertes a la base 3.5 de la convocatòria.

La prova es dividirà en dues parts que consistiran en la realització d'una redacció de 200 paraules com a mínim (primera part), i en el manteniment d'una conversa amb els assessors i/o assessores especialistes que designi la comissió de selecció (segona part).

El temps per a la realització d'aquesta prova no serà superior a 45 minuts per a la primera part i de 15 minuts per a la segona.

Aquesta prova és eliminatòria. Les persones aspirants seran qualificades d'aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran excloses del procés selectiu.

7.5. Cinquena prova. Entrevista de competències (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants que hagin superat les proves eliminatòries anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les dues proves puntuables.

Per tal de superar aquesta prova, la persona aspirant haurà de complir dos requisits:

- Mostrar 1 evidència o més en totes les competències.

- Mostrar el 50% o més del conjunt de totes les evidències que componen totes les competències a avaluar.

Aquesta prova és obligatòria i tindrà caràcter eliminatori. Les persones aspirants seran qualificades d'Aptes o No Aptes.

Les persones qualificades de No Aptes quedaran excloses del procés.

CVE-DOGC-B-26321110-2026

Per a la realització de les entrevistes, l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona anirà convocant, d'acord amb les necessitats de la categoria, a les persones aspirants, segons l'ordre de puntuació obtingut.

L'entrevista tindrà per objecte valorar les competències professionals de les persones aspirants en relació amb el lloc de treball.

7.6. Al·legacions i esmenes

Contra els resultats provisionals de les proves, les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació dels resultats provisionals, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de presentar per registre tal com s'indiqui a l'anunci publicat.

Les al·legacions es consideraran resoltes amb la publicació dels resultats definitius.

8. Qualificacions de les persones aspirants

8.1. La Comissió de Selecció farà públiques les puntuacions obtingudes a la fase selectiva. Les persones aspirants, que hagin superat la totalitat del procés selectiu, seran ordenades de major a menor puntuació, obtinguda a partir del sumatori la puntuació obtinguda a la prova d'interpretació i la prova pedagògica.

8.2. En cas d'empat de puntuació el desempat es dirimirà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació a la prova pedagògica. Si persisteix l'empat es dirimirà a favor de la persona de més edat.

9. Ampliació de borsa

De conformitat amb l'Acord de condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Barcelona, a partir d'aquesta convocatòria l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona constituirà la Borsa de treball en la categoria i especialitat indicada a l'annex I amb l'objectiu de realitzar possibles nomenaments d'interinatges o contractacions temporals.

Aquestes borses, pel que fa a l'ordre de contractació de les persones aspirants, es regularan d'acord amb els criteris de configuració i ordenació de les borses de treball establerts a l'Acord de condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona sobre la constitució i funcionament de les borses de treball, publicat al web de processos selectius, apartat "Borses" i "Informació de la gestió de borses".

Les contractacions o nomenaments es faran per ordre de blocs i dins de cada bloc per l'ordre de puntuació de major a menor.

10. Acreditació dels requisits.

10.1. Les persones aspirants seleccionades per formar part d'aquesta borsa hauran d'acreditar documentalment, abans de ser nomenades, la totalitat dels requisits assenyalats a la base 2 d'aquesta convocatòria, mitjançant la presentació dels documents i certificacions originals.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

10.2. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar documentalment la seva nacionalitat, o si s'escau, el vincle de parentiu amb la persona nacional en virtut del qual es presenten i, en el cas de descendents majors de 21 anys, el fet de viure al seu càrrec. Igualment, aquestes persones aspirants hauran de presentar declaració jurada o promesa feta per la persona nacional, en la qual aquesta manifesti fefaentment que no està separada de dret del seu o de la seva cònjuge.

10.3. Sobre la consulta de dades en poder d'altres administracions, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant consulta a través de les xarxes corporatives, les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats, sol·licitarà la informació o documents electrònics que acreditin que les persones aspirants reuneixen els requisits de participació establerts a la base 2, així com que no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual i el tràfic d'éssers humans, previst a la base 2.1.g) d'aquesta convocatòria.

En el cas que la persona aspirant s'oposi expressament a aquesta consulta, caldrà que durant el termini de

CVE-DOGC-B-26321110-2026

presentació de sol·licituds previst a la base 3.2. ho faci constar:

- A la sol·licitud telemàtica de participació en el cas de la consulta d'antecedents per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual i el tràfic d'éssers humans.

- Per instància a través del registre electrònic de l'Ajuntament de Barcelona, tal com s'indica al punt 1 de l'annex II d'aquestes bases, en la resta de dades.

Aquesta oposició comportarà que la persona aspirant haurà d'aportar els documents justificatius quan els siguin requerits.

En qualsevol cas, si l'Ajuntament de Barcelona, quan per causes alienes a la seva actuació, no pogués comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits esmentats a través, requerirà la persona aspirant per tal que aporti la documentació escaient.

10.4. La formalització del contracte/nomenament restarà condicionada a l'acompliment de la totalitat dels requisits formals de la convocatòria.

Si les persones aspirants proposades no presenten la documentació requerida, quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas, es citarà per presentar la documentació pertinent les següents persones aspirants per ordre de puntuació.

11. Comissió de Selecció

11.1. La Comissió de Selecció de la convocatòria estarà formada per un/a president/a, quatre vocals i un/a secretari/ària amb veu i sense vot, designats per l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona. Igualment per a cadascun dels membres titulars li serà designat un membre suplent.

La composició nominal de la Comissió de Selecció serà oportunament publicada amb la llista provisional de persones admeses i excloses, amb caràcter previ a l'inici de la fase selectiva.

11.2. A més de les persones membres que formen part de la Comissió de Selecció, a les sessions que s'estableixin hi podran assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora titular i una de suplent, designades conjuntament per la Junta de personal i el Comitè d'empresa. Aquestes persones observadores tindran accés, si ho volen, als expedients de qualificació de les persones aspirants, i podran sol·licitar que les seves observacions constin en les actes de les sessions corresponents.

La designació de les persones observadores s'efectuarà amb caràcter previ a la realització de les proves.

11.3. Les persones membres de la Comissió hauran d'abstenir-se d'intervenir i notificar-ho al Departament de Recursos Humans de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, quan concorrin circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en allò que sigui d'aplicació, així com la causa establerta a l'art. 113.2 del Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat. Igualment, les persones participants podran recusar els membres de la Comissió de Selecció quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 24 de la mateixa llei.

11.4. La Comissió de Selecció podrà disposar, si així ho creu convenient, de la incorporació de persones assessores especialistes per a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot en les sessions de la Comissió.

11.5. La Comissió de Selecció està facultada per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu. Podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

11.6. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la Comissió tindrà la seva seu al Departament de Recursos Humans de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (pl. Espanya 5, planta baixa, 08014 de Barcelona).

12. Tractament de dades

12.1. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació que les comunicacions que s'hagin de fer a les

CVE-DOGC-B-26321110-2026

persones aspirants es realitzin mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud, així com l'acceptació de què les notificacions es facin telemàticament pel sistema habilitat per a la pràctica de les notificacions electròniques. Aquestes notificacions i comunicacions es realitzaran a l'adreça electrònica, el domicili i/o telèfon que figurin a la sol·licitud.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran les úniques vàlides a efectes de comunicacions i notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Barcelona de qualsevol canvi d'aquestes.

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o la comissió de selecció pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

12.2. D'acord amb la normativa de protecció de dades personals vigent, us informem que les vostres dades seran incloses dintre del tractament 0319, que s'aplica a procediments en matèria de selecció de personal.

Podeu trobar més informació a aquesta fitxa informativa.

- Responsable: Ajuntament de Barcelona, Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica Pl. Sant Jaume 1, 08002 - Barcelona

- Finalitat: Gestió dels processos de provisió i selecció (temporal i definitiva).

- Categoria de dades: Dades identificatives, dades personals, dades socials, dades professionals, dades ocupació laboral, dades comercials, dades econòmiques, imatges, dades infraccions penals, dades biomètriques, dades religió o filosofia, dades salut, dades violència de gènere, dades menors d'edat, dades altres tipus de persones vulnerables.

- Procedència: persones afectades i altres administracions.

- Drets: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació sobre les vostres dades, mitjançant aquest formulari.

- Posteriorment, si com a persones aspirants sou seleccionades, les dades també s'utilitzaran per a la formalització de l'eventual nomenament / contractació, dintre del tractament 571, de gestió ordinària de personal. Podeu trobar més informació a aquesta fitxa informativa.

13. Recursos

Contra aquestes bases i contra la llista definitiva de persones admeses i excloses es podrà interposar recurs d'alçada davant la Tercera Tinència d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i Règim Interior en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els actes i resolucions de la Comissió de Selecció poden ser impugnats per les persones interessades mitjançant un recurs d'alçada davant la Gerència de l'IMEB en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

ANNEX I

CATEGORIA OBJECTE DE CONVOCATÒRIA

Professor/a de Música

Categoria: Professor/a de Música en l'especialitat de Cant Modern de les escoles municipals de música de Barcelona

Descripció: Aquesta categoria es dedica a planificar i impartir les matèries del programa educatiu del centre, elaborar i revisar la metodologia i didàctica emprades, avaluar els processos d'aprenentatge de l'alumnat i exercir la tutoria acadèmica, exercir les activitats de gestió, coordinació i participació en activitats musicals i

CVE-DOGC-B-26321110-2026

culturals que li siguin encomanades.

Titulació: Estar en possessió del Títol Superior de Música, especialitat Cant-Jazz o equivalent.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar dins del termini de presentació de sol·licituds de participació, de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

ANNEX II

1. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

Caldrà fer servir necessàriament el model de sol·licitud normalitzat que es pot descarregar a l'apartat "sol·licitud de participació" de la convocatòria.

La sol·licitud s'haurà de presentar via registre electrònic https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/registre-electronic des de l'enllaç: Instància genèrica (inici tràmit online), adjuntant el model de sol·licitud normalitzat esmentat i adreçant-la a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona.

Excepcionalment, es podrà presentar en suport paper al Registre de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (Pl. Espanya, núm.5) en horari de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d´octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Caldrà adjuntar a la sol·licitud una còpia de la següent documentació:

· Una còpia de la titulació que acredita com a requisit d'accés, atès que aquesta serà la que es tindrà en compte per a l'admissió/exclusió en la llista provisional i definitiva d'inscrits.

· Una còpia del certificat de nivell de català del qual disposen.

· Currículum vitae personal actualitzat.

· Una còpia del certificat de castellà, només per a aquelles persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

2. PRESENTACIÓ D'ESMENES A LA LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS I EXCLOSOS

La sol·licitud s'haurà de presentar via registre electrònic https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/registre-electronic des de l'enllaç: Instància genèrica (inici tràmit online), adjuntant el model de sol·licitud normalitzat esmentat i adreçant-la a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona.

Excepcionalment, es podrà presentar en suport paper al Registre de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (Pl. Espanya, núm.5) en horari de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

(26.321.110)